

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tammelan stadionin operaattorin hankinta käyttöoikeussopimuksena**  
**TRE:1435/02.07.01/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari, p. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hankekehityspäällikkö Markus Joonas, puh. 050 345 0705, etunimi.sukunimi@tampere.fi, liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Ari Suoniemi Oy:n (Y-tunnus 0482058-3) tarjous hylätään tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena. Hylkäämisen perustelut ilmenevät tarkemmin Ari Suoniemi Oy:lle toimitettavasta erillisestä liitteestä.

Sopimus Tammelan stadionin operaattorin hankinnasta käyttöoikeussopimuksena tehdään Ilves-Edustus Oy:n (Y-tunnus 2454390-7) kanssa. Hankinnan sopimuskausi alkaa sopimuksen allekirjoituksesta ja on voimassa määräaikaisena 1.1.2029 saakka.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään liikunta- ja nuorisajohtaja, jota vakanssia hoitaa tällä hetkellä Jukka Etu-Seppälä.

Tampereen kaupunki ei suorita operaattorille maksuja sopimuskauden aikana. Stadionin ylläpitoon liittyvät vastuut ovat kuvattu sopimuksen liitteenä olevassa vastuunjakotaulukossa.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta käyttöoikeussopimuksen allekirjoituksella.

Option käytöstä tehdään erillinen päätös.

**Perustelut**

Hankinnan lähtökohta on valita Tampereen kaupungin omistamalle Tammelan stadionille operaattori, joka palvelee asiakkaita asiakaslähtöisesti, hoitaa toimintaa laadukkaasti ja tuottaa omalla toiminnallaan lisäarvoa Tammelan stadionin asiakkaille.

Tarjouskilpailussa kilpailutettiin käyttöoikeus stadionin operoimiseen. Käyttöoikeussopimuksella saa oikeuden operoida Tammelan stadionia ja voi periä palveluista maksuja palveluiden käyttäjiltä. Käyttöoikeussopimusmallin lähtökohtana on, että operaattori harjoittaa itsenäisesti liiketoimintaa Tampereen kaupungin asettamien reunaehtojen puitteissa ja ottaa vastattavaksi toiminnan liiketoimintariskin kokonaisuudessaan.

Tampereen kaupunki (Hankintayksikkö) pyysi tarjouksia Tammelan stadionin operaattorin hankinnasta käyttöoikeussopimuksena viiden (5) vuoden pituiseksi sopimuskaudeksi sopimuskauden alkaessa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

sopimuksen allekirjoituksesta. Hankintaan sisältyi neuvottelujen aikana tarkentunut optioehto, jonka mukaan sopimusta on mahdollista jatkaa viiden (5) vuoden optiokaudella. Option käytöstä sovitaan osapuolten kesken, ja Hankintayksikkö tekee mahdollisesta käyttöönotosta erillisen päätöksen.

Hankintaa ei ollut jaettu osiin, koska se ei riskien- ja sopimushallinnan näkökulmasta ollut tarkoituksenmukaista.

Hankintamenettelynä oli hankintalain 36-37 §:n mukaisen kilpailullisen neuvottelumenettelyn kaltainen menettely. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävän käyttöoikeuden hankinta. Hankinnasta lähetettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palvelussa 7.2.2023 ja EUVL:n TED-palvelussa 10.2.2023 ja osallistumispyyntö oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa. Osallistumishakemuksen jättivät määräaikaan 6.3.2023 klo 14 mennessä seuraavat kolme (3) yritystä: Ari Suoniemi Oy (Y-tunnus 0482058-3), Tampere-talo Oy (Y-tunnus 0706363-7) ja Ilves-Edustus Oy (Y-tunnus 2454390-7). Hankintayksikkö on sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan 13.3.2023 § 11 välipäätöksellään valinnut edellä mainitut yritykset tarjouskilpailun neuvotteluvaiheeseen.

Hankintayksikkö on neuvotellut ehdokkaiden kanssa osana kilpailutuksessa sovellettavaa menettelyä. Neuvottelujen päätteeksi Hankintayksikkö on 5.5.2023 toimittanut lopullisen tarjouspyynnön ehdokkaille.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 28.5.2023 klo 12 mennessä seuraavat kaksi (2) yritystä: Ari Suoniemi Oy ja Ilves-Edustus Oy.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintalain mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin hankintalain 80 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista harkinnanvaraisista poissulkuperusteista.

Hankintayksikkö on tarkastanut kaikkien tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden (pois lukien rikosrekisteriotteen ja yhteisösakko-otteen tarkastaminen) jo osallistumisvaiheessa. Soveltuvuuden arviointi on todettuna sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan 13.3.2023 § 11 välipäätöksessä. Tarjoajat ovat tarjouksessaan vakuuttaneet, että ne täyttävät edelleen osallistumisvaiheessa asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Käyttöoikeussopimusten tekemisestä annetun direktiivin (2014/23/EU) 37 artiklan 1 kohdan mukaan käyttöoikeussopimusta ei saa tehdä, ellei tarjous ole hankintayksikön asettamien vähimmäisvaatimusten mukainen. Myös julkisia hankintoja koskevan oikeuskäytännön nojalla

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

hankintayksikkö on velvollinen hylkäämään tarjouspyynnön ehtoja vastaamattoman tarjouksen.

Ari Suoniemi Oy on esittänyt tarjouksessaan omia, tarjouspyynnön vastaisia ehtojaan. Hankintalain 3 §:n tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun periaatteiden nojalla tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset eivät ole vertailukelpoisia, ja ne tulee hylätä. Näin ollen Hankintayksikkö on velvollinen hylkäämään Ari Suoniemi Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena. Ari Suoniemi Oy:lle toimitetaan tarkemmat hylkäämisen perustelut erillisellä liitteellä.

Ilves-Edustus Oy:n tarjous todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi.

Tarjousten vertailu

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena oli tarjouspyynnön mukaan paras hinta-laatusuhde seuraavin painotuksin:

Hinta, painotus 30 %:

- Operaattorin maksama kiinteä vastike (ylläpitoluokran lisäksi), painotus 15 %
- Kaupungille maksettava %-osuus käyttöoikeussopimuksen perusteella saaduista tuotoista, painotus 15 %

Laatu, painotus 70 %:

- Konseptikuvaus sisältäen seuraavat alakohdat:
- Jalkapallotoiminnan ja sen kehittämisen huomioiminen, painotus 40 %
- Stadionin olosuhteiden ja sijainnin monipuolinen hyödyntäminen tukien korkeaa käyttöastetta, 10 %
- Vastuullisuuden huomiointi, 10 %
- Lähiympäristön ja Tammelan kaupunginosan aktivointi /elävöittäminen, 10 %

Koska tarjouskilpailussa saatiin vain yksi hyväksyttävä tarjous, tarjousten vertailua ei tarvitse suorittaa. Ilves-Edustus Oy:n tarjous on arvioitu ja todettu ehdoiltaan hyväksyttäväksi. Vaikka kilpailua ei syntyntykään, saadun tarjouksen hyväksyminen annetuilla ehdoilla on hankintayksikön edun mukaista.

Näin ollen Ilves-Edustus Oy esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi (operaattoriksi). Valittavaksi esitettävän on ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava rikosrekisteriote (hankintamenettelyote) ja yhteisösakko-ote.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Muutoksenhakua varten asiakirjat on saatavissa Tampereen kaupungilta ja asiakirjatiedustelut on osoitettava osoitteeseen kirjaamo@tampere.fi

Hankinnan valmistelijoina toimivat hankekehityspäällikkö Markus Joonas ja suunnittelija Oona Haimi ja asiantuntijoina hankinnassa toimivat liikuntapäällikkö Mikko Heinonen, kiinteistöpäällikkö Henri Lievonen, hankepäällikkö Antti Lakka (Tampereen Tilapalvelut Oy) ja Tommi Terho (Toteco Oy). Hankintakonsulttina toimi KPMG Oy Ab.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii liikunta- ja nuorisajohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Jukka Etu-Seppälä. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvo

Käyttöoikeussopimuksen ennakoidun arvon laskennassa on käytetty hankintalain 28 §:n mukaisesti hankintayksikön arvioimaa operaattorin sopimuksen voimassaoloaikana tuottamaa liikevaihtoa ilman arvonnisäveroa. Liikevaihto on otettava huomioon vain siltä osin kuin se on vastikkeena sopimuksen kohteena olevasta palvelusta taikka näihin liittyvistä tavaroista.

Operaattorin ansainta sopimuskaudella muodostuu käyttöoikeuden perusteella stadionin käyttäjiltä ja stadioniin liittyvän liiketoiminnan harjoittamisesta saaduista maksuista. Tampereen kaupunki ei suorita operaattorille maksuja sopimuskauden aikana. Stadionin ylläpitoon liittyvät vastuut ovat kuvattu sopimuksen liitteenä olevassa vastuunjakotaulukossa.

Operaattori suorittaa sopimuskauden aikana Tampereen kaupungille tarjouksessa mainittua kuukausittaista vuokraa sekä osuutta liikevaihdosta. Operaattori vastaa stadionin ylläpitokuluista vastuunjakotaulukon mukaisesti.

Hallintosäännön 37 §:n 4, kohdan mukaan palvelualueen johtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

### **Tiedoksi**

Tarjoajat, Markus Joonas, Jukka Etu-Seppälä, Oona Haimi, Katja Korhonen, Mikko Heinonen, Henri Lievonen, Antti Lakka, Jaana Hartman, Päivi Lehtinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Allekirjoitus**

Johtaja Lauri Savisaari

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 26.6.2023  
[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
Päätös annettu tiedoksi 22.6.2023.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan sivistyspalvelujen palvelualueen johtajalta.

Muutosta hankintapäätökseen haetaan Markkinaoikeudelta.

Tampere  
22.06.2023

Pirjo-Liisa Länkinen  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Valitusosoitus**

§ 34

## **Valitusosoitus**

### **Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyсарvon.

#### 1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikaisuviranomainen**

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### **Määräaika**

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Tiedoksisaanti**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jolle asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)**

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puutejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

## **Muutoksenhaku**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaohjeiden vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettamisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki

puh. 029 56 43300  
faksi 029 56 43314  
sähköposti [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.